

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 175 комбинированного вида» Советского района г.Казани

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 175
комбинированного вида»
Советского р-на г. Казани
(протокол от 08.09.2021 № 1)

Утверждаю

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 175
комбинированного вида»
Советского р-на г. Казани
_____ Т.Н.Муратова
«08» сентября 2021г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
№ 175 комбинированного вида»
Советского района г. Казани
на 2021–2022 учебный год

г. Казань
2021 год

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 175
СОВЕТСКОГО РАЙОНА, г. КАЗАНИ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

1раздел. Анализ работы за прошедший учебный год.	Стр. 3
1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников ДООУ.	Стр. 4
1.2. Анализ образовательного процесса.	Стр. 7
1.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.	Стр. 24
1.4. Общие выводы, выявленные тенденции и резервы планирования работы с кадрами, оснащения методического кабинета на следующий учебный год.	Стр. 36
1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.	Стр. 37
1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы.	Стр. 40
Цели и задачи работы ДООУ на 2020 – 2021 учебный год.	Стр. 46
2раздел. Повышение квалификации и профессионального мастерства.	Стр. 47
3раздел. Организационно – педагогическая работа.	Стр. 52
4раздел. Система внутреннего мониторинга.	Стр. 67
5раздел. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.	Стр. 72
6раздел. Административно – хозяйственная работа.	Стр. 78

**Советского района г. Казани
за 2020 - 2021 учебный год**

1РАЗДЕЛ.

Анализ работы МБДОУ «Детский сад №175» Советского района г. Казани за 2020— 2021 учебный год.

Полное название учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175 комбинированного вида» Советского р-на г. Казани.

Учредитель МБДОУ: МКУ «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани».

Адрес: 420081, г. Казань, проспект Альберта Камалеева, д.32а

Телефон (факс): 8(843) -590-92-23.

Характеристика ДОУ (дата основания, проектная мощность, режим работы, количество групп, наличие кабинетов, состояние участка):

- Здание типовое, введено в эксплуатацию в 2015г.
- проектная мощность – 260 мест, фактическая мощность – 340 мест,
- групп – 13: младшие группы (3-4г) – 5; средние группы (4-5л) – 3; старшие группы (5-6 л) – 2; подготовительная к школе группа (6-7л) – 3.
- кабинет заведующего – 1,
- кабинет ст. воспитателя – 1,
- кабинет зам.зав. по АХЧ – 1,
- медицинский кабинет – 1,
- кабинет психологической разгрузки – 1
- кабинет психолога – 1
- кабинет татарского языка – 1,
- логопедический кабинет – 2,
- музыкальный зал – 1
- физкультурный зал – 1.

Режим работы: 5-дневная рабочая неделя, 10,5 –часовое пребывание детей, с 7.30 до 18.00 ч. Группа продленного дня – 6.30 до 7.00ч., 18.30 до 18.30ч

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175» Советского района г.Казани (МБДОУ Детский сад № 175)
Руководитель	Муратова Татьяна Николаевна
Адрес организации	420081, Республика Татарстан, г.Казань, ул. Пр.Альберта Камалеева, д.32а
Телефон, факс	590-92-23
Адрес электронной почты	dou175kzn@mail.ru
Учредитель	Управление образования ИКМО г.Казани
Дата создания	2015 год
Лицензия	Лицензия на образовательную деятельность № 8608, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан от «05» сентября 2016г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 175» Советского района г.Казани (далее – Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 260 мест. Общая площадь здания 4239,9 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 4239,9 кв. м. Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7.30 до 18.00.

II. Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Детский сад посещают 346 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. В Детском саду сформировано 13 групп: 10 общеразвивающей направленности и 3 компенсирующей.

Количество групп по возрастам

	кол-во групп	кол-во детей
группы для детей от 3 до 4 лет	3	75
группы для детей от 4 до 5 лет	5	136
группы для детей от 5 до 6 лет	2	56
группы для детей от 6 до 7 лет	3	79
Итого:	13	346

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования Детского сада (ООП Детского сада) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2020 года выглядят следующим образом:

Сформированность показателей развития в соответствии с целевыми ориентирами		
Ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности.	сформирован	36%
	в стадии формирования	64%
	не сформирован	0%
Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты.	сформирован	42%
	в стадии формирования	58%
	не сформирован	0%
Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам.	сформирован	34%
	в стадии формирования	66%
	не сформирован	0%

Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности.	сформирован	53%
	в стадии формирования	47%
	не сформирован	0%
У ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими.	сформирован	32%
	в стадии формирования	68%
	не сформирован	0%
Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены.	сформирован	37%
	в стадии формирования	63%
	не сформирован	0%
Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.	сформирован	45%
	в стадии формирования	55%
	не сформирован	0%

Качество освоения образовательных областей

СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ	сформирован	29%
	в стадии формирования	71%
	не сформирован	0%
ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ	сформирован	39%
	в стадии формирования	61%
	не сформирован	0%
ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	сформирован	44%
	в стадии формирования	56%
	не сформирован	0%
РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ	сформирован	51%
	в стадии формирования	49%
	не сформирован	0%
ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	сформирован	41%
	в стадии формирования	59%
	не сформирован	0%

В апреле 2020 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 125 человек.

ВЫВОД: Обследование мотивационной готовности будущих первоклассников показало, что у

82% детей сформирована учебная мотивация, внутренняя позиция школьника и положительное отношение к школе, а у 18% находится в стадии формирования. В аспекте социально-психологической готовности у детей можно отметить хороший уровень мотивационной готовности.

Анализ полученных результатов позволяют говорить о хорошем уровне готовности воспитанников к школьному обучению и о высоком уровне познавательной активности выпускников МБДОУ «Детского сада № 175» г.Казани, Советского района. Дети хорошо владеют элементами учебной деятельности, преобладание учебно-познавательных мотивов, сформированности у детей волевого и социального развития. У детей сформирована способность к обобщениям и образное мышление, высокий уровень восприятия, память и внимания. Уровень развития самосознания, речи и мелкой моторики развиты в пределах возрастной нормы.

Анализ полученных результатов диагностики школьной готовности

Анализ полученных результатов в начале и в конце 2019-2020 уч. года выявил тенденцию в изменении уровня познавательных процессов (общий уровень развития психических процессов значительно повысился).

По результатам школьной готовности большинство детей подготовительной к школе группы №1, 3, 6, 11, 13 - 60% имеют высокий уровень развития психических процессов, 37% детей – средний уровень, ниже среднего у 3% воспитанников.

Проанализировав данные, можно сказать, что у детей хорошо сформированы такие познавательные процессы: способность к обобщению и абстрагированию, умению выделять существенные признаки по серии картинок на высоком уровне у 57% детей, а умение выполнять вербально – логические задания (простые аналогии, парные аналогии) на высоком уровне – 91% детей, исключение лишнего на зрительной, у всех детей хорошая зрительная и слухоречевая память, что является хорошим основанием для начала школьного обучения.

Качественный анализ диагностики позволил сделать следующие выводы:

Наиболее «сложным» аспектом школьной готовности для детей является развитие волевой сферы. Необходимо отметить, что трудности во время диагностики представляли задания на диагностику уровня способности построения ребенком речевого высказывания и написания графического диктанта.

Вывод. Диагностика готовности к школе по сравнению с началом года имеет положительную динамику. Хочется отметить, что большое количество детей со средним и высоким уровнем – это дети со стабильным развитием. Дети с высоким уровнем – это дети, имеющие развитые способности и, естественно, с дальнейшим благоприятным прогнозом.

Дополнительное образование

В 2020 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

№ п.п.	Вид услуг	направление
1	Бумагопластика «ЛистОК»	Художественно-эстетическое
2	«Волшебный английский»	Социально-педагогическое
3	«Занимательная логопедия и логоритмика»	Социально-педагогическое
4	Консультация и индивидуальные занятия учителя-логопеда	Социально-педагогическое
5	«Увлекательный английский»	Социально-педагогическое
6	Хореография	Художественно-эстетическое
7	Вокально-эстрадная студия «СМУЗИ»	Художественно-эстетическое
8	Вокально-эстрадная студия для девочек «Конфетти»	Художественно-эстетическое

В дополнительном образовании задействовано 78% воспитанников Детского сада.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Детском саду утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 17.09.2016. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2020 году показал хорошую работу

педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Дети успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 15 процентов выпускников зачислены в школы с углубленным изучением предметов. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В июне 2020 г проводилось анкетирование, приняло участие 96 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 85 процентов;

- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 81 процент;

- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 67 процентов;

- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 89 процентов;

- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 94 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован кадрами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 60 сотрудников.

Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 29 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 12/1;

- воспитанники/все сотрудники – 5,7/1.

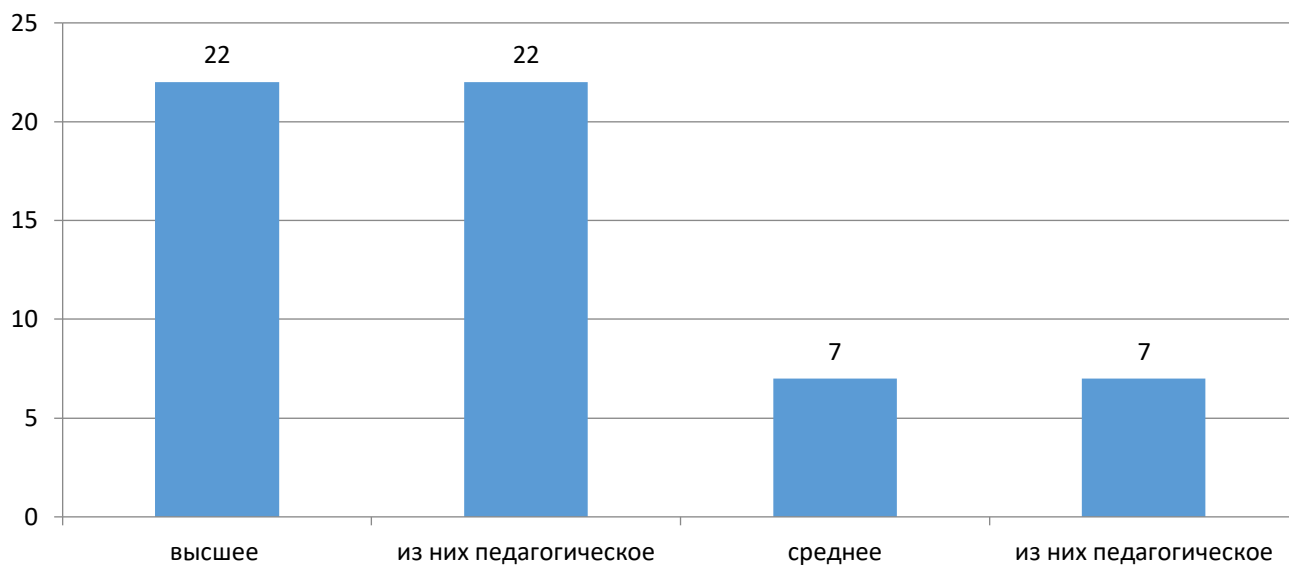
За 2020 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию – 1 музыкальный руководитель;

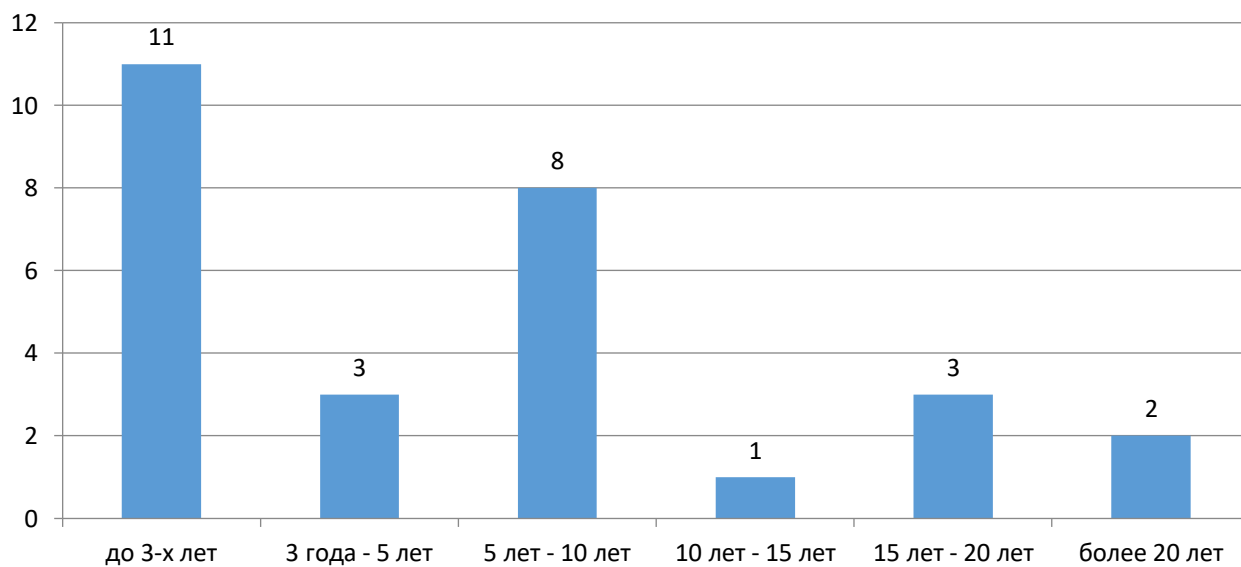
Курсы повышения квалификации в 2020 году прошли 7 работников Детского сада, из них 7 педагогов. На 29.12.2020 6 педагогов проходят обучение в ВУЗах по педагогическим специальностям.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава Детского сада

Образование педагогического состава



Стаж работы педагогического коллектива





В 2020 году педагоги Детского сада приняли участие:

- в районном методическом объединении «Мирас» на базе ДОУ 103;
- в районном методическом семинаре для музыкальных руководителей на базе ДОУ 206;
- в республиканском семинаре для старших воспитателей на базе ДОУ 46;

Дети МБДОУ 175 являются победителями, лауреатами, номинантами, участниками конкурсов, смотров, фестивалей и т.п. в очной, форме:

- Республиканский Олимпиадный Центр . Олимпиада для дошкольников
- Республиканский конкурс «Рабочей профессией славится мой Татарстан» ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДТ «Танкодром» Советского района г.Казани
- Республиканский конкурс «Дорога БЕЗ опасности» ГБУДО «РЦВР» МБУДО «ЦДТ «Танкодром» Советского района г.Казани
- районный конкурс-фестиваль детского творчества «Сэлэтле бэлэкэч-2020» Отдел образования муниципального учреждения «Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани» по Советскому району
- Международный конкурс – фестиваль в рамках проекта «На крыльях таланта» (финал) При поддержке Министерства культуры РФ Министерства образования РТ
- Международный конкурс детского творчества «Колибри» ГБУК «Республиканский методический центр по учебным заведениям культуры и искусства» г.Казани
- Международный конкурс детского творчества «Виват, Казань» АНО «ЦКИ «Адмиралтейский» открытый республиканский фестиваль – конкурс детских, юношеских, молодежных творческих коллективов и исполнителей «Великая Победа - 2020» Мэрия г.Казани Управления культуры ИКМО г.Казани Дворец культуры им.С.Саид - Галиева
- международный конкурс – фестиваль детского и юношеского творчества «Виктория» ГБУ ДО «РЦПР» «РМЦ по учебным заведениям культуры и искусства» Фонд поддержки детского творчества «Виктория»
- Районный конкурс детского рисунка « Мир фантастики»
- Городской конкурс детского рисунка « Апрельские проталинки»
- районный конкурс декоративно-прикладного творчества «Новогодняя игрушка»
- ГБУ «Безопасность дорожного движения»

Детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Работа в экспертных комиссиях, экспертных советах

Наименование и функции комиссии, наименование учреждения, при которой создана комиссия	Уровень (город, республика)
Член государственной экзаменационной комиссии	республика
Член экспертной комиссии по муниципальным образованиям РТ аттестационной комиссии Министерства образования и науки РТ	республика
Член экспертной группы по оценке профессиональных результатов педагогических работников организаций РТ, осуществляющих образовательную деятельность	республика
Член комиссии Министерства образования и науки РТ по проведению аттестации педагогических работников организаций РТ, осуществляющих образовательную деятельность	республика

Международная программа «Эко-школа /Зеленый флаг»

В нашем детском саду с марта 2018 года активно ведется работа по Международной программе «Эко-школа/Зеленый флаг». Педагоги, воспитанники детского сада и их родители награждены сертификатами за участие в конкурсах. Педагоги детского сада представляли свой опыт работы в рамках реализации Международной программы «Эко – Школы/Зеленый флаг», 2019-2020уч.г.

Педагогический коллектив детского сада овладел передовым опытом экологического воспитания и обучения дошкольников, создал условия для организации исследовательской и природоохранной деятельности.

У детей сформированы осознанное понимание взаимосвязи в природе, умения и навыки по уходу за растениями и животными, положительные реакции на окружающую среду. Свои впечатления дети отражали в разных формах художественной и игровой деятельности.

Отрадно, что педагоги проводят интегрированные занятия с применением экспериментирования.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2020 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2020 году пополнилось компьютером, 3 принтерами, 2 DVD-плеерами, проектором мультимедиа;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 13;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- кабинет татарского языка – 1;
- логопедический кабинет – 2;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- прогулочные участки с теньевыми навесами – 13;
- спортивная площадка – 1;
- колясочная – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2020 году Детский сад провел текущий (постгарантийный) ремонт 13 групповых ячеек, коридоров 1 и 2 этажей, медкабинета, физкультурного и музыкального залов зала. Построили новые малые архитектурные формы и игровое оборудование на участке.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Показатели деятельности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №175 комбинированного вида» Советского района г.Казани, подлежащей
самообследованию за 2020 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	346 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	346 человек

1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	346 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	55 человек/ 15,89%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	55 человек/ 15,89%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	3 человек/ 0,58%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	2 человек/0,58%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2 человек/0,86%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	2,76 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	22 человека/ 76 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	22 человека/ 76 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	7 человек/ 24 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/ 24 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/ 38 %
1.8.1	Высшая	3 человек/ 10 %
1.8.2	Первая	8 человек/ 28%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	11 человек/ 39 %
1.9.1	До 5 лет	14 человек/ 48%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	15 человек/ 52 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за	16 человек/55%

	последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17 человек/59,1%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	29человек/ 346человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	2
1.15.2	Инструктора по физической культуре	1
1.15.3	Учителя-логопеда	2
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	12,61 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	212,8кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Международная программа «Эко-школа /Зеленый флаг»

В нашем детском саду с марта 2018 года активно ведется работа по Международной программе «Эко-школа/Зеленый флаг». Педагоги, воспитанники детского сада и их родители награждены сертификатами за участие в конкурсах. Педагоги детского сада представляли свой опыт работы в рамках реализации Международной программы «Эко – Школы/Зеленый флаг», 2020-2021уч.г.

Педагогический коллектив детского сада овладел передовым опытом экологического воспитания и обучения дошкольников, создал условия для организации исследовательской и природоохранной деятельности.

У детей сформированы осознанное понимание взаимосвязи в природе, умения и навыки по уходу за растениями и животными, положительные реакции на окружающую среду. Свои впечатления дети отражали в разных формах художественной и игровой деятельности.

Однако следует отметить, что педагогам необходимо больше проводить интегрированных занятий, в частности ИЗО, дополнять прослушиванием музыки и т.д.

В детском саду систематически проводится педагогическая диагностика уровня развития детей в разных видах деятельности, уровня воспитанности детей, которая показывает усвоение программного материала, соответствует федеральным государственным стандартам.

Активность педагогических работников в методической работе составила 80%, что способствует эффективной работе. В будущем году необходимо разнообразить мероприятия и создать оптимальные условия для повышения активности педагогических работников в методической работе.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада.

Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2019 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2019 году пополнилось компьютером, 3 принтерами, проектором мультимедиа;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 13;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- кабинет татарского языка – 1;
- логопедический кабинет – 2;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- прогулочные участки с теньевыми навесами – 13;
- спортивная площадка – 1;
- колясочная – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2019 году Детский сад провел текущий (постгарантийный) ремонт 13 групповых ячеек, коридоров 1 и 2 этажей, медкабинета, физкультурного и музыкального залов зала. Построили новые малые архитектурные формы и игровое оборудование на участке.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Выводы:

Методическая работа в ДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно - образовательного процесса в ДОУ.

Годовой план МБДОУ «Детский сад №175» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

МБДОУ детский сад №175 реализует общеобразовательную программу МБДОУ составленную на основе примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. Н. Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой

Направление работы дошкольного учреждения:

Обеспечение социально-личностного развития ребенка дошкольного возраста, обеспечивающего реализацию ФГОС.

ЦЕЛЬ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, сохранение здоровья ребенка, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Обеспечить профессиональный рост кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС через использование активных форм методической работы.
2. Использовать инновационные форм работы с детьми по поддержке инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности;
3. Совершенствовать работу по повышению качества обучения детей в образовательном процессе.

Методическая тема:

инновационные формы работы с детьми по поддержке инициативы и самостоятельности в различных видах деятельности

РАЗДЕЛ 2.

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ ДОУ

Повышение квалификации и профессионального мастерства

На 2021-2022 учебный год планируется следующая работа с кадрами:

1. Обучение на курсах повышения квалификации .
2. Подготовка к аттестации и аттестация –
Первая кв. категория – Имаева Лилия Гусмановна
3. Посещение педагогами районных методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства – все педагоги

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГАМИ КУРСОВ

Цель работы по реализации блока: *Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по реализации ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.*

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в сфере ФГОС ДО Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	сентябрь	Заведующий старший воспитатель
Прохождение педагогами курсов:	По плану курсовой подготовки	Педагоги ДОУ
Посещение педагогами методических объединений района	По плану м.о.	Педагоги ДОУ
Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. Организация выставок методической литературы. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги ДОУ
Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ детский сад №175. Приобретение новинок методической литературы в течение года	В течение года	Педагоги ДОУ

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории.*

Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	Сентябрь	старший воспитатель
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь	Ответственный за аттестацию (старший воспитатель)

**Повышение самообразовательного уровня
и профессионального мастерства педагогов**

№	РМО	Ф.И.О.
1	РМО «Школа старшего воспитателя» (стаж в должности от 0 до 3 лет) <i>рук. Агафонова Е.В., ДОУ № 76</i>	Сяркина Е.М. Миннулина А.А.
2	«Школа молодого воспитателя» <i>рук. Назарова Ф.Р. ДОУ № 408</i>	Сяркина Е.М. Миннулина А.А.
3	Районное методическое объединение инструкторов по физической культуре и воспитателей «Здоровый дошкольник» <i>рук. Гилязова А.С. ДОУ № 67</i>	Шагивалеева Л.Х.
4	Районное методическое объединение воспитателей «Социально-личностное развитие дошкольников» <i>рук. Щербакова Ж.А., ДОУ № 3</i>	Плотникова КИ
5	Районное методическое объединение для воспитателей детей младшего дошкольного возраста <i>рук. Снурницына Н.Р., ДОУ № 104</i>	Васикова НП
6	Районное методическое объединение воспитателей по обучению детей татарскому языку <i>Яруллина Г.Ш. ДОУ № 127</i>	Хусаинова АШ Имаева ЛГ
7	Районное методическое объединение для воспитателей детей старшего дошкольного возраста <i>рук. Щербакова Ж.А., ДОУ № 3</i>	Заббарова ДС Мифтяхудинова
8	РМО музыкальных руководителей ДОУ <i>Денежкина Е.Н. ДОУ № 38, Кузнецова О.В. ДОУ № 120</i>	Валишина ИС
9	Районное методическое объединение учителей-логопедов <i>рук. Тарасюк Е.Г., ДОУ № 185 Тухватуллина Г.Н., ДОУ № 394</i>	Карпова ЛМ Ляплина ЛВ
10	Районное методическое объединение для воспитателей логопедических групп <i>рук. Паткина Н.В., ДОУ 3, 316</i>	Миннулина АА Заббарова ДС Плотникова КИ Мифтяхудинова
11	Постоянно действующий семинар по духовно-нравственному воспитанию дошкольников «Мирас» <i>рук. Зарипова Н.Г. ДОУ № 166, Закирова К.В. ДОУ № 415</i>	Хусаинова АШ Имаева ЛГ
12	Международная программа «Эко-школа/Зеленый флаг» по экологическому воспитанию <i>рук. Исаева Р.И. ДОУ № 399</i>	Педагоги ДОУ

РАЗДЕЛ 3

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Работа творческой группы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Творческая группа детского сада: 1. ----- – воспитатель ср.гр (тат), 2. ----- . – воспитатель мл.гр, 3. ----- . - воспитатель мл.гр. 4. ----- . – воспит по обуч тат.яз 5. ----- – муз.руководитель		
2	Разработка по патриотическому воспитанию дошкольников.	I квартал	Творческая группа
3	Составление перспективных планов тематических недель	по плану	Творческая группа
4	Разработка положений, организация и проведение смотров – конкурсов по детскому саду	по плану	Творческая группа
5	Сбор материала и оформление его в альбоме «Проектная деятельность»	в течение года	Творческая группа
6	Составление графиков проведения творческих отчетов педагогов	1 раз в квартал	Творческая группа

Тема: «Перспективы работы педагогического коллектива МБДОУ № 175 на новый учебный год, в условиях ФГОС ДО»

Цель: проанализировать итоги работы в летний период, обсудить, обозначить годовые задачи и утвердить план на 2021-2022 учебный год.

№	План педсовета	Ответственный
1.	Вступительное слово заведующего ДОУ. Выбор и утверждение председателя, секретаря педсовета Анализ выполнения плана за летний период	Зав.ДОУ Ст.мед.сестра
2.	Основные задачи и приоритетные направления работы ДОУ в новом учебном году.	Зав.ДОУ
3.	Утверждение программно-методического сопровождения воспитательно-образовательной работы: -годового плана -единого тематического плана карты максимальной нагрузки, режима дня всех возрастных групп Дополнение ООП ДОУ, годового плана работы на 2019-2020 учебный год, плана развития ДОУ, годовых планов узких специалистов	Ст.воспитатель
4.	Обсуждение и утверждение программ дополнительного образования, методических разработок педагогов ДОУ, используемых в воспитательно-образовательной работе.	Зав.ДОУ
5.	Аттестация 2021-2022 уч. год	Ст.воспитатель
6.	Итоги конкурса «Лучшая группа по подготовке к новому учебному году»	

ПОДГОТОВКА К ПЕДСОВЕТУ.

№	Вид деятельности	Ответственный
1.	Подготовка и оформление документации в группах	Воспитатели групп
2.	Подбор методической литературы	Воспитатели, старший воспитатель
3.	Разработка рабочих программ	Специалисты ДОУ
4.	Разработка программ по доп. услугам	Воспитатели, специалисты, ст. воспитатель Мошкова Н.С.
5.	Разработка единого тематического плана, сетки непосредственной образовательной деятельности	Ст. воспитатель
6.	Разработка основной образовательной программы ДОУ	Ст. воспитатель
7.	Подготовка анализа выполнения плана за летний период	Ст. воспитатель
8.	Составление перспективного плана по аттестации, подготовка списков аттестующихся	Ст. воспитатель
9.	Подведение и обобщение итогов оздоровительной работы за летний период.	Педагоги, ст.м/сестра,
10.	Участие в августовских совещаниях.	Зав ДОУ, ст.в-ль Узкие специалисты.

Педагогический совет №2 (ноябрь):

Тема: «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».

Цель: совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в области. Создать творческую атмосферу в коллективе. Форма проведения: круглый стол,

срок проведения 25 ноября 2021г

Вид деятельности	Ответственный
План педсовета	
1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Вступительное слово «Значение художественно-эстетического воспитания в развитии дошкольников». 3. «Развитие творческих способностей детей средствами изобразительной деятельности» 4. «Инновационные технологии, как одно из слагаемых художественно – эстетического воспитания дошкольников» 5. «Развитие творческого потенциала детей различными средствами музыкальной деятельности» - музыкальный руководитель 6. « Значение художественного слова на занятиях по изобразительной деятельности» - воспитатель группы 7. Познавательно – деловая игра – пробег «Художественно – эстетическое воспитание» - ст. воспитатель 8.Обсуждение и принятие проекта решения педсовета.	

Педсовет «Использование современных форм и методов работы в ДОУ по познавательному развитию дошкольников»

Форма проведения: Педагогическая гостиная.

Цель:

- Совершенствование уровня педагогического мастерства в организации работы с дошкольниками по познавательному развитию.
- Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по познавательному развитию дошкольников.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
<ol style="list-style-type: none">1. Вступительное слово «Познавательное развитие дошкольников с учетом требований ФГОС».2. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Организация работы в ДОУ по познавательному развитию дошкольников».3. Методические рекомендации «Современные технологии в развитии познавательной активности дошкольников».4. Отчеты педагогов «Творческие находки при создании познавательной среды в группах».5. Деловая игра «Теория и эксперимент».6. Принятие решений педсовета.	

Педагогический совет № 4 «23» марта 2022г

Тема: «Один день из жизни детского сада»

Цель педсовета: Повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ в способах поддержки детской инициативы, организации жизни группы

Форма проведения: педагогическая мастерская

Повестка дня	
1. Сообщение «Воспитание инициативности у дошкольника его в условиях сотрудничества со взрослыми и сверстниками».	
2. Сообщение «Мотивы, побуждающие ребенка к деятельности».	
3. Сообщение «Роль ситуаций успеха в развитии активности дошкольника».	

Педагогический совет № 5 (май)

«Результативность работы детского сада за 2021-2022 учебный год»

Цель: Анализ работы ДОУ за учебный год, мониторинг оздоровительно– воспитательной деятельности.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
1. Консультация для воспитателей «Праздники и игры на воде, которые помогут развить двигательную активность детей» «Воспитательно-образовательная работа в детском саду по сохранению физического и психического здоровья детей в соответствии с ФГОС ДО»	Хабибуллина ЛШ Старший воспитатель
2. Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности работой детского сада .	Старший воспитатель
3.Фронтальный контроль в подготовительных к школе группах «Готовность детей к школе»	Старший воспитатель
4. Открытый показ непосредственно образовательной деятельности для родителей	Все группы
5.Подготовка стендовой информации для родителей «Оздоровление детей в летний период»	воспитатели
6.Подготовка педагогами анализа профессиональной деятельности за год.	Все педагоги
Повестка дня	
1.Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников за 2021-2022 учебный год	Медсестра; Физинструктор
2. Показатели мониторинга итоговых результатов освоения программы выпускниками детского сада	Воспитатели подгот групп
3.Показатели мониторинга сформированности у выпускников предпосылок к учебной деятельности, моторных навыков, пространственных представлений, особенностей мыслительной деятельности.	Педагог-психолог
4. Анализ работы педагогического коллектива по выполнению годовых задач	заведующий
5. Задачи на летний оздоровительный период, проект плана работы на летний оздоровительный период 2021-2022 учебного года.	Старший воспитатель

Участие в конкурсах и смотрах

№	Название	Сроки	Ответственные
На базе ДОУ 175			
1.	«Лучшая группа по подготовке к новому учебному году»	Август	Воспитатели групп
2.	Конкурс рисунков «Фантазия»	Сентябрь	Воспитатели групп
3.	Конкурс поделок " Чудеса осенней природы "	Октябрь	Воспитатели
4.	«Мастерская Дедушки Мороза»	Декабрь	Воспитатели групп
5.	8 марта	март	Воспитатели
6.	День космонавтики	апрель	Воспитатели групп
7.	День Победы	май	Воспитатели групп
РАЙОННЫЕ КОНКУРСЫ			
1.	Конкурс профмастерства «Воспитатель года»	Октябрь	Воспитатели групп
2.	«Селетле Белекеч»	Апрель	Музыкальный руковод
3.			
4.			
ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ			
РЕСПУБЛИКАНСКИЕ КОНКУРСЫ			
ВСЕРОССИЙСКИЕ КОНКУРСЫ			
	«Елочка - живи» ЭШ/ЗФ	Декабрь	Воспитатели групп
ВЫСТАВКИ, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ АКЦИИ			

Семинары – практикумы

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Педагогический еминар «Поддержка детской инициативы и самостоятельности через создание ситуации выбора» Форма проведения: Педагогическая гостиная. Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в способах поддержки детской инициативы и самостоятельности через создание ситуации выбора, организации жизни воспитанников ДОУ.	21 октября	Старший воспитатель
2	Семинар - круглый стол «Поддержка детской инициативы и творческих способностей дошкольников посредством объёмной аппликации»	24 февраля	Старший воспитатель
3	Семинар «Кукольный театр в детском саду как форма поддержки детской инициативы в творческой деятельности»	20 апреля	Старший воспитатель

План работы

Школы молодого педагога

Цель: оказание помощи молодым воспитателям в их профессиональном становлении, а также формирование в Детском саду кадрового ядра.

Задачи:

привитие молодым специалистам интереса к педагогической деятельности и закрепление воспитателей в образовательном учреждении;
ускорение процесса профессионального становления воспитателя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива Детского сада и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей воспитателя.

№ П/п	МЕРОПРИЯТИЯ.	ДАТА.	ОТВЕТСТВЕННЫЕ.
1.	Консультация «Требования к национальным уголкам». Консультация «Ребенок поступает в детский сад». Знакомство вновь пришедших педагогов ДОУ с новыми УМК по обучению детей дошкольного возраста государственным языкам РТ в ДОУ.	сентябрь	Ст.воспитатель педагогического наставника.

2.	«Оформление и планирование деятельности по УМК»	октябрь.	Ст.воспитатель, воспитатели-наставники.
3.	«Современные дети: особенности игры и психического развития» Консультация-собеседование «Виды игр и их использование в педпроцессе».	ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели-наставники.
4.	«Организация работы с дошкольниками в летний оздоровительный период». Значение прогулки детей в летний оздоровительный период. Организация и проведение игр на участке. Организация и проведение труда для дошкольников.	май	Ст.воспитатель, воспитатели-наставники.
5.	Самообразование педагогов. Изучение методической литературы, педагогических новинок	В течение года	Воспитатели
6.	Просмотр ООД по обучению детей татарскому языку с использованием УМК и ИКТ.		Воспитатель по обучению тат.яз
7.	Индивидуальное консультирование начинающих воспитателей.	В течение года	Ст.воспитатель

Оснащение и пополнение материалами методического кабинета

№	Содержание	Срок	Ответственный
МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ			
1.	Подписка на педагогическую, методическую литературу, газеты и журналы.	Октябрь, Май	Ст.восп.
2.	Подбор материалов и пособий к педагогическим совещаниям.	В теч.года	Ст.воспитатель
3.	Оформление выставок к мероприятиям.	В т/г	Ст.воспитатель
4.	Обновление практических материалов по блокам развития детей (физическое, познавательное, художественно – эстетическое и социально – личностное развитие)	В теч. года	Ст.воспитатель воспитатели
5.	ЭРС – оформление тематических альбомов	Январь	Восп.по обуч.род.языку
6.	Оформление документации согласно номенклатуре дел	В теч. года	Ст.воспитатель
7.	Ремонт картин	В теч.года	Ст.восп-ль, педагоги ДОУ
8.	Оформление стенда и пособий по БДД	В теч.года	Ст.восп-ль, педагоги ДОУ

4 РАЗДЕЛ.

ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ*

Изучение работы воспитателей (график педагогического контроля)

ВИД КОНТРОЛЯ:	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ:									
Готовность групп и помещений ДОУ для проведения образовательной деятельности к новому учебному году	август								
Организация работы в ДОУ по познавательному развитию дошкольников				+					
3. ФРОНТАЛЬНЫЙ:									
Готовность детей к школе								+	

3. ОПЕРАТИВНЫЙ:

Вопросы контроля	Месяцы									
	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь-август
Определение готовности групп к новому учебному году. (Обзорное изучение предметно-развивающей среды в группах и санитарного состояния)	+						+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья дошкольников		+		+			+	+	+	+
Организация двигательной активности детей	+		+					+		+
Организация питания в группе				+		+				
Организация и проведение прогулки						+			+	
Предметно-пространственная среда в группе	+			+				+		
Организация, проведение, эффективность утренней гимнастики и гимнастики пробуждения			+					+	+	+

Организация наблюдений в природе					+					+
Организация игровой деятельности		+			+					+
Организация детского экспериментирования	+			+			+			
Организация индивидуальной работы с детьми	+									
Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	+			+		+			+	
Соблюдение режима и организации жизни группы		+							+	
Организация работы по БДД		+				+				
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени				+			+			
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня			+							+
Проведение праздников(досугов, развлечений)			+			+				
Подготовка воспитателей к непосредственно образовательной деятельности							+			+
Планирование образовательной работы с детьми								+		+
Оформление и обновление информации в уголке для родителей			+				+			+
Организация игр с песком и водой										+
ИТОГО В МЕСЯЦ:	6	4	5	6	2	5	6	6	6	11

Циклограмма годового плана

Мероприятия по месяцам	IIХ	IX	X	XI	XII	I	II	III	VI	V
1.Педагогические советы	*		*			*		*		*
2. Тематические проверки	*		*			*				
3.Оперативные проверки	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.Практикумы-семинары		*					*		*	
5. Открытые просмотры	*	*	*	*		*		*	*	*
7.Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
6.Выставки		*	*	*	*	*	*	*	*	*
8.Аттестация			В соответствии с заявлениями							

РАЗДЕЛ 5

РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ

Цель работы по реализации блока: *оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей*

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Разработка системы работы с родителями	Август	Заведующий, Педагоги ДОУ
Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2021 – 2022 учебный год	Август	Педагоги ДОУ
Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Ст.в-ль, воспитатели ДОУ
Нормативно-правовое обеспечение Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период введения ФГОС в ДОУ	Сентябрь	Заведующий
Наглядная педагогическая пропаганда Выпуск информационного стенда для родителей: «Чтобы не было беды» (информация для родителей и детей по ОБЖ) Оформление папок - передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы	В течение года	Педагоги ДОУ
Выставки Оформление праздничных газет и поздравлений Оформление фотовыставок Оформление выставок детских работ	В течение года	Педагоги ДОУ

<p>Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ.</p> <p>Праздники и развлечения</p> <ul style="list-style-type: none"> • «День знаний» <p>Осенние праздники День Здоровья октябрь</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Осенний калейдоскоп» • «День матери. Мама – счастье моё!» • «Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь» • «Рождественские забавы» • «Праздник, посвящённый дню защитника отечества. Папа – самый лучший друг» • «Праздник, посвящённый международному женскому дню. Цветы для мамы», • «День смеха», • «Весенний праздник – встречаем весну» • Нэуруз • «Праздник, посвящённый Дню Победы» • «Выпускной бал» • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» • Сабантуй 	<p>В течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Воспитатели, Музыкальный руководитель</p>
<p>Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ</p> <p>Цель: привлечение родителей к участию во внутрисадовских конкурсах</p> <ul style="list-style-type: none"> • Творческий конкурс детских рисунков на свободную тему «Фантазия» • Конкурс поделок "Что нам осень подарила" • Конкурс «Мамина улыбка» • «Символ Нового года» • 23 февраля • 8 марта • День космонавтики • День Победы 	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Педагоги ДОУ</p>
<p>Помощь родителей учреждению</p> <p>Участие в субботниках</p> <p>Участие в ремонте групповых помещений</p> <p>Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ</p>	<p>В течение года</p>	<p>Завхоз</p> <p>Педагоги ДОУ</p>

			физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
6	Новогодние утренники	декабрь	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
7	Музыкальное развлечение «Наступило Рождество»	январь	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
8	Спортивное развлечение «Зимние забавы»	январь	инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
9	Развлечение «День Защитника Отечества»	февраль	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
10	Развлечение «Широкая Масленица»	март	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
11	Утренники, посвященные Международному Женскому Дню 8 марта	март	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
12	Праздник «День смеха»	1 апреля	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
13	Праздник «День Космонавтики»	апрель	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
14	День Здоровья	апрель	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ

16	Тематический день «День Победы»	май	музыкальный и физкультурный зал ДОУ	музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
17	«Выпускной »	май	музыкальный зал ДОУ	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
18	«Лето, лето к нам пришло»	1 июня	спортивная площадка ДОУ	инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, педагоги ДОУ
19	Соревнования по флорболу среди детей старшего дошкольного возраста	июнь	спортивная площадка ДОУ	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
20	«Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья»	июнь	физкультурный зал и спортивная площадка ДОУ	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
21	«Веселые старты»	июль	спортивная площадка ДОУ	инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ
22	Праздник хороших манер	июль	музыкальный зал ДОУ	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
23	Литературная викторина «Знаток своего города»	август	Гатчинский парк	педагоги ДОУ
25	«Путешествие в страну Музыки»	август	музыкальный зал ДОУ	музыкальный руководитель, педагоги ДОУ
26	«Путешествие по городу Безопасности»	август	территория ДОУ	педагоги ДОУ

Общие родительские собрания

Цель: повышение компетентности родителей в воспитании дошкольников в семье и ДОУ в условиях ФГОС.

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный	Примечание
1.	<p>Родительское собрание «Задачи ДОУ на 2021 –2022 учебный год». -Основные направления деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС на 2020-2021уч.г. -Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ. -Задачи и обязанности родительского комитета -Выборы и утверждение состава родительского комитета. -Итоги летнее – оздоровительной работы -Подготовка к отопительному сезону</p>	сентябрь 2021 г.	Зав.ДОУ Зав.ДОУ Воспит по обуч тата.яз Зав.ДОУ Ст.м/сестра Зав.ДОУ	смотреть план узких специалистов в
2.	<p>Родительское собрание: «Подведение итогов за учебный год» -Отчет администрации ДОУ о проделанной работе за учебный год; -Отчет родительского комитета о проделанной работе; -Знакомство с планом на летний оздоровительный период; -Перспективы на новый учебный год.</p>	Май 2022 г.	Зав.ДОУ Ст.вос-ль Ст. м/с	смотреть план узких специалистов в

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: *укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ*

Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с:	В течение года	Заведующий Ст.воспитатель Воспит по обучению татарскому языку муз.руководитель Педагоги ДОУ
Детская библиотека		
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильная школа №181» Советского района г.Казани		
Заклучение договоров о сотрудничестве с организациями	В начале учебного года	Заведующий

№	содержание основных мероприятий	сроки	ответственный
1	Сотрудничество с детской поликлиникой	сентябрь - август	Заведующий, медицинская сестра
2	Сотрудничество с взрослой поликлиникой	сентябрь - август	Заведующий, медицинская сестра
3	Заклучение договоров о сотрудничестве ДОУ с «Витязь» Еженедельные занятия по художественной гимнастике для детей ДОУ	сентябрь - май	Заведующий, старший воспитатель, инструктор по физической культуре, педагоги ДОУ, тренеры «Витязь», родители воспитанников ДОУ
7	Сотрудничество МБДОУ с ЭШ/ЗФ	сентябрь - май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

РАЗДЕЛ 6

АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МАДОУ

Цель работы по реализации блока: *укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста*

№ п/п.	Площадь ремонта.	Наименование работ.	Сроки.	Ответственные.
1.	Территория.	Оформление цветочных клумб, кустарников, омолаживание кустарников.	Май-август Сентябрь-октябрь; апрель-июнь.	Завхоз.
2	Холлы.	Косметический ремонт холлов.	в т/г	Завхоз
3	Группы.	1.Косметический ремонт групп.	Июнь-август	Воспитатели групп.
4	Кабинеты.	Косметический ремонт кабинетов. (методический кабинет, кабинет зам.зав.по хоз.части)	Июнь-август	Завхоз
5	Пищеблок.	Косметический ремонт.	Июнь-август	Завхоз
6	Прачечная.	Косметический ремонт, покраска оборудования.	Июнь-август	Завхоз
7	Подвал.	Подготовка к отопительному сезону, частичная замена труб водоснабжения, канализации. Замена задвижек на ХВС,ГВС	Июнь-август	Завхоз